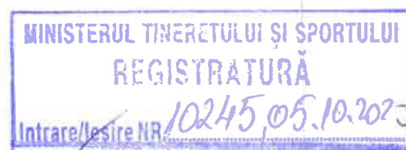
 

MINISTERUL TINERETULUI ŞI SPORTULUI



ANUNŢ

Ministerul Tineretului şi Sportului organizează concurs / examen de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut a funcţiei publice de execuţie consilier clasa I grad profesional asistent în grad profesional principal - Direcţia Tehnologia Informaţiei şi Evidenţa Datelor.

Probele stabilite pentru concursul / examenul de promovare în gradul profesional imediat superior:

-proba scrisă;

-interviul.

Condiţiile de desfăşurare a examenului:

-concursul / examenul de promovare se va desfăşura la sediul Ministerului Tineretului şi Sportului din Bucureşti, str. Vasile Conta, nr.16, sector 2, după cum urmează:

a) în data de 04.11.2020, ora 10^{00} - proba scrisă;

b) interviul se va susţine în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise, conform prevederilor art. 56 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările şi completările ulterioare.

Dosarul de concurs se va depune în perioada 05.10.2020 - 26.10.2020, între orele 8^{00} - 16^{30} (luni - joi) şi 8^{00} - 14^{00} (vineri), la sediul Ministerului Tineretului şi Sportului din str. Vasile Conta nr. 16, Sector 2, et. 2, cam. 205, şi va conţine în mod obligatoriu:

a) Copie de pe carnetul de muncă sau adeverinţa eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) Copii de pe rapoartele de evaluare a performanţelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
c) Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 din H.G. nr. 611/2008, cu modificările şi completările ulterioare.

Condiţiile de participare la concursul / examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut:

Pentru a participa la concursul / examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deţinut, funcţionarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiţii prevăzute de art. 479 alin. (1) şi alin. (2) şi ale art. 597 alin. (1) lit. h) din Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

- să aibă cel puţin 3 ani vechime în gradul profesional al funcţiei publice din care promovează;
- să fi obţinut cel puţin calificativul "bine" la evaluarea performanţelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancţiune disciplinară neradiată în condiţiile legii.

BIBLIOGRAFIE:

Consilier clasa I grad profesional principal - Direcţia Tehnologia Informaţiei şi Evidenţa Datelor - aparatul propriu al Ministerului Tineretului şi Sportului:

- Constituţia României, republicată;
- Hotarârea Guvernului nr. 11/2013 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Tineretului şi Sportului, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa de urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ - Partea a VI-a, Titlul I şi Titlul II;
- Ordonanţa Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

- Legea nr. 69/2000 Legea educației fizice și sportului, cu modificvările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.

Atribuțiile prevăzute în fișa postului:

Consilier clasa I grad profesional principal:

1. coordonează și monitorizează funcționarea sistemului informatic al Ministerului Tineretului și Sportului ca și a sistemului de comunicatii de date și acces Internet, indiferent dacă servicile sunt furnizate cu resurse proprii sau sunt contractate;
2. monitorizează activitatea informatică de la nivelul instituțiilor din subordinea ministerului;
3. administrează serviciile de retea, web, mail, securitate din cadrul ministerului;
4. asigură dezvoltarea și operarea unor aplicații proprii, de interes local sau național;
5. administrează bazele de date specifice, constituite la nivelul ministerului;
6. furnizează date statistice și indicatori statistici referitori la domeniul de activitate al ministerului;
7. asigură întreținerea echipamentelor și aplicațiilor proprietatea ministerului;
8. participă, prin dezvoltarea de instrumente informatice (pagini web pe Internet, materiale promoționale și altele) la promovarea imaginii și popularizarea acțiunilor curente ale ministerului;
9. administrează site-ul Ministerului Tineretului și Sportului precum și utilizatorii cu drepturi de actualizare a site-ului;
10. urmărește respectarea standardelor pentru asigurarea securității datelor în cazul utilizării facilităților proprii sau ale terților;
11. controlează, monitorizează și gestionează proiectele cu caracter informatic ale ministerului și toate contractele de servicii informatice;

12. participă și sprijină înființarea și asigurarea funcționării infrastructurilor tehnice și funcționale, precum și interoperabilitatea bazelor de date relevante în domeniul de activitate al ministerului;
13. evaluează periodic starea sistemului informatic și face propuneri de îmbunătățire către conducerea ministerului;
14. propune și urmărește aplicarea unor standarde tehnice în cadrul achizițiilor de tehnologii pentru Ministerul Tineretului și Sportului, finanțate din fonduri locale sau europene;
15. implementeză sisteme de securitate și salvare date la nivelul ministerului;
16. avizează tehnic și supune spre aprobare conducerii ministerului, proiectele de investiții și achiziții din domeniul informatic în vederea utilizării eficiente a resurselor și a garantării compatibilitătii sistemului informatic la nivel național;
17. elaborează documentații tehnice pentru orice achizitie de tehnologii informatice organizată de către Ministerul Tineretului și Sportului;
18. asigură, la nivelul direcției, implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, precum și a măsurilor ce decurg din aplicarea Strategiei naționale anticorupție.

Afișat astăzi, 05.10.2020, la sediul și pe site-ul Ministerului Tineretului și Sportului

SECRETAR GENERAL

CIPRIAN CONSTANTIN PASAILĂ

